

**DOKUMENTACIJA V ZVEZI  
Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

**SUKCESIVNA DOBAVA EKSTRA  
LAHKEGA KURILNEGA OLJA IN GORIVA  
ZA VOZILA**

**Postopek javnega razpisa – postopek male vrednosti**

SPLOŠNI DEL:

- NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

PONUDBENI DEL:

- OBRAZCI
- TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

Kraj in datum: Dornava, 05.10.2020

## VSEBINA

1. SLOŠNA DOLOČILA
2. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA
3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI
4. MERILO
5. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO IN PREDLOŽITEV PONUDBE

## PONUDBENA DOKUMENTACIJA

- OBR-1: Podatki o ponudniku
- OBR-2: Ponudba/predračun
- OBR-3: Izjava in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – fizične osebe
- OBR-3A: Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – pravne osebe
- OBR-3B: Izjava gospodarskega subjekta
- OBR-4: Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti
- OBR-5: Izjava o lastniških deležih/posredovanju podatkov
- OBR-6: Izjava o izvajanju del s podizvajalci
- OBR-6.1: Seznam podizvajalcev
- OBR-6.2: Ponudnikovo pooblastilo za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem
- OBR-7: Izjava o izvedbi naročila
- OBR-8: Tehnične specifikacije
- OBR-9: Vzorec pogodbe
- OBR-10: »ESPD« obrazec

## I. NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

### A. OSNOVNI PODATKI

#### 1. Naročnik

Naziv naročnika	ZAVOD ZA USPOSABLJANJE, DELO IN VARSTVO, Dr. Marijana Borštnarja Dornava
Naslov naročnika	Dornava 128
Matična številka	5050596000
ID za DDV	SI30910854
Transakcijski račun	01100 - 6030300204 odprt pri UJP Slovenska Bistrica
Telefon	+386 2 754 02 00
Telefaks	+386 2 755 05 01
Odgovorna oseba naročnika	Ivanka LIMONŠEK, univ.dipl.org.,dipl.m.s., v.d. direktorice
Kontaktna oseba naročnika	Simona Petrovič, tel. 02 754 02 49 <a href="mailto:simona.petrovic@zavod-dornava.si">simona.petrovic@zavod-dornava.si</a> Tamara Korošec, tel. 02 754 02 49 <a href="mailto:tamara.korosec@zavod-dornava.si">tamara.korosec@zavod-dornava.si</a>

#### 2. Oznaka in predmet javnega naročila

Naročnik v skladu z določbami Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15), vabi, da predložite ponudbo, skladno z zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija).

Predmet javnega naročila je **sukcesivna dobava ekstra lahkega kurilnega olja in goriva za vozila po skupinah, v skladu z zahtevami dokumentacije za oddajo javnega naročila za obdobje enega (1) leta po skupinah:**

- Skupina1: EKSTRA LAHKO KURILNO OLJE (ELKO)
- Skupina 2: GORIVO ZA VOZILO

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo na tem javnem naročilu.

Ponudnik lahko odda ponudbo za katerikoli sklop, za en sklop, več sklopov ali za vse sklope. Ponudnik na v obrazcu »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD« (v nadaljevanju: ESPD),

navede, za kateri sklop/skupino se prijavlja. Kadar to ne bo izrecno označeno, bo naročnik štel, da se ponudnik prijavlja na skupino/sklop, za katerega je v obrazcu Predračun navedel cene.

Za vsakega od skupine/sklopov se zahteva neobstoj vseh razlogov za izključitev, ki so navedeni v točki 3.1. teh navodil. Ostale zahteve naročnika (pogoji za sodelovanje in zahteve, določene v drugih delih navodil ponudnikom za pripravo ponudbe) morajo ponudniki izpolnjevati, kot so zapisane za posamezno skupino/sklop.

Z izbranimi izvajalci za posamezno skupino/sklop bo naročnik sklenil pogodbo z enim dobaviteljem za obdobje enega (1) leta. Storitve po pogodbi se bodo izvajale pod pogojem, da bodo v veljavnem proračunu naročnika zagotovljena potrebna sredstva.

Ponudnik je dolžan podpisati pogodbo najkasneje v roku osem (8) dni od naročnikovega poziva k podpisu pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da ne želi skleniti posla.

Naročnik s sklenitvijo pogodbe ne prevzema nobene obveznosti glede naročanja storitev ali minimalnega obsega naročenih storitev, ampak bo storitve naročal sukcesivno glede na svoje potrebe in zagotovljena sredstva. Navedene količine kurilnega olja so okvirne in ne pomenijo zaveze, da bo naročnik naročil takšno količino olja. Okvirne količine so posredovane zato, da ponudniki lažje oblikujejo cene. Naročnik si pridržuje pravico do morebitnih sprememb obsega naročila od razpisanega, odvisno od dejanskih potreb.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

### 3. Rok in način oddaje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA ([www.siggen-ca.si](http://www.siggen-ca.si)), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA ([www.halcom.si](http://www.halcom.si)), AC NLB ([www.nlb.si](http://www.nlb.si)).

#### PREDVIDEN TERMINSKI NAČRT ZA:

- Rok za postavitev vprašanj: **09.11.2020 do 11:00**
- Rok za predložitev ponudb: **17.11.2020 do 11:00**
- Rok za odgovore na vprašanja: **10.11.2020 do 11:00**
- Odpiranje ponudb: **17.11.2020 ob 11:01**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 17. novembra 2020 do 11:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudnik mora ponudbo predložiti naročniku pravočasno, to je do roka, določenega za prejem ponudb, ki je naveden v povabilu k sodelovanju oziroma kakor iz razpisne dokumentacije.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati. Ponudba mora vsebovati naslednje spodaj našteje izpolnjene obrazce in ostalo zahtevano dokumentacijo.

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti.

- OBR-1: Podatki o ponudniku
- OBR-2: Ponudba/predračun
- OBR-3: Izjava in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – fizične osebe
- OBR-3A: Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – pravne osebe
- OBR-3B: Izjava gospodarskega subjekta
- OBR-4: Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti
- OBR-5: Izjava o lastniških deležih/posredovanju podatkov
- OBR-6: Izjava o izvajanju del s podizvajalci
- OBR-6.1: Seznam podizvajalcev
- OBR-6.2: Ponudnikovo pooblastilo za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem
- OBR-7: Izjava o izvedbi naročila
- OBR-8: Tehnične specifikacije
- OBR-9: Vzorec pogodbe
- OBR-10: »ESPD« obrazec

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni. Po pregledu ponudbe bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

Obrazci izjava za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za sodelovanje so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko ne smejo bistveno odstopati od priloženih obrazcev. V kolikor je starost dokumenta pomembna, je to izrecno navedeno pri posameznem dokumentu, ne glede na to pa velja, da morajo vsi predloženi dokumenti odražati zadnje stanje.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti ali predložiti zahtevanih dokumentov, mora predložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja **izpolnjevanje zahtevanih pogojev**.



#### 4. Javno odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **17. novembra 2020** in se bo začelo **ob 11:01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Na javnem odpiranju ponudb bo razkrit dokument, ki ga bo ponudnik pripel v razdelek »Predračun« v sistemu e-JN.

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

#### 5. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje **do 10. novembra 2020 do 11:00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

#### 6. Obveznost predložitve podatkov pred sklenitvijo pogodbe

Pred sklenitvijo pogodbe mora izbrani ponudnik na naročnikov poziv v 8 dneh od prejema poziva posredovati s podatki o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

### **6.1. Gospodarski subjekti ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji**

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnika nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti svojih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v obrazcu 2- podatki o ponudniku, imenovati za pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji, v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku ZUP-UPB2 (Uradni list RS, 24/06, s spremembami).

## **7. Pravno varstvo v postopku javnega naročanja**

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri naročniku, Zavod za usposabljanje delo in varstvo dr. Marijana Borštnarja Dornava, Dornava 128, 2252, Dornava in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico.

## **8. Stroški priprave ponudbe in ravnanja naročnika v primeru pomanjkanja zagotovljenih sredstev**

Ponudniki prevzemajo vse stroške priprave ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli razveljavi postopek javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila ne sklene pogodbe v primeru, da v času predvidenega podpisa pogodbe ne bo imel zagotovljenih sredstev za realizacijo celotnega ali dela predmeta javnega naročila.

Naročnik lahko na podlagi 8. odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, če predmeta javnega

naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti, ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča.

V tem primeru bo naročnik v svojih odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

## 9. Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj.

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki **mora priložiti ustrezní akt o skupni izvedbi naročila** (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem so natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila ter poslovodeči partner. Omenjeni pravni akt o skupnem nastopu mora biti veljaven celoten čas trajanja ponudbe in v primeru izbire, tudi časa trajanja pogodbe.

Iz akta o skupnem nastopanju mora nedvoumno biti razvidno najmanj naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg storitev, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z razpisno dokumentacijo in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da vsi ponudniki v skupni ponudbi odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

**Pri nobenem od ponudnikov v skupni ponudbi ne sme biti podan kateri izmed razlogov za izključitev iz točke 3.1., vsi ponudniki v skupni ponudbi pa morajo izpolnjevati pogoje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti ter glede ekonomskega in finančnega položaja ponudnika iz teh navodil.**

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila. Vsi ponudniki morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke. Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). V primeru skupne ponudbe, naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V koliko skupna ponudba ni podana za vse sklope, naj bo iz navedbe razvidno, za katere sklope je podana skupna ponudba, in kateri skupni ponudniki podajajo ponudbo za posamezen sklop.

V primeru, da bo takšna ponudba izbrana iz izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene

naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

## 10. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu. V kolikor ponudnik podizvajalca ne prijavlja na vse sklope, naj bo iz navedbe v ESPD za posameznega podizvajalca razvidno, za katere sklope je prijavljen posamezen podizvajalec.

Ponudba s podizvajalci je ponudba, pri kateri glavni ponudnik sodeluje skupaj s podizvajalci. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, vrsto posla, količino, vrednost posla, kraj in rok izpolnitve;
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev skupaj z izjavo, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili ponudnikom ter razpisnimi in plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izpolniti vse obrazce, ki jih naročnik zahteva v razpisni dokumentaciji za vsakega podizvajalca posebej,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, in tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če ponudnik ne ravna v skladu z 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 122. člena ZJN-3.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz tretjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje tretjega odstavka.

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev, kasneje pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora takšen ponudnik zagotoviti, da sam izpolnjuje konkretni pogoj oz. da je na novo vključen podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim glavni ponudnik izpolnjuje

zahtevane pogoje.

Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, in sicer v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec, skladno z ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, bo naročnik izvajal neposredna plačila. Glavni izvajalec mora v tem primeru v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu in svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati naročniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka po prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3. Navedeno se smiselno uporablja tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Izbrani ponudnik, ki bo izvajal naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh po sklenitvi pogodbe.

Naročnik bo nemudoma po prejemu kopije pogodbe preveril ali ta vsebuje vse zahteve in ali je podizvajalec zahteval neposredno plačilo. Če je podizvajalec neposredno plačilo zahteval, mora biti priloženo še soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika.

V primeru izvedbe naročila s podizvajalci je obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila:

- vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel, in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil, podizvajalec,
- podatki o podizvajalcu/ih (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del,
- ter pozitivno referenco, če je v zadnjih petih letih izvajal dela v kateri koli organizacijski enoti naročnika in
- če so podizvajalci zahtevali neposredno plačilo, tudi pooblastilo naročniku, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

Ponudnik mora svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

V kolikor bo ponudnik izkazoval izpolnjevanje referenčnih pogojev s podizvajalci, morajo le-ti v ponudbi prevzeti dela, za katera bodo predložili reference.

V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti obrazcev, ki se nanašajo na podizvajalce.

## **11. Variantne ponudbe**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Naročnik bo tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

## **12. Jezik ponudbe**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi predloži priloži dokument ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridružuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku.

## **13. Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati najmanj 30 dni od roka za predložitev ponudb. V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

## **14. Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov tajne podatkov ali gospodarske družbe.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene predmetnega javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo razkriti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Ne glede na navedeno bo povzetek predračuna razviden na javnem odpiranju v celoti, zato ne sme vsebovati poslovnih skrivnosti, osebnih ali tajnih podatkov.

## **15. Protikorupcijsko določilo**

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudnik ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena. Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

## **1. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE**

### **1.1 Obrazec »Ponudba/Predračun«**

Cena se določi na enoto (liter) energenta v evrih. Izhodiščna cena je za vse ponudnike enake.

Cena se bo oblikovala na osnovi cene goriva, kot jo določba Vlada RS v skladu z veljavno Uredbo o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov /veljavno na dan objave javnega naročila na portalu javnih

naročil /ob upoštevanju popusta, navedenega v ponudbi oziroma ponudbenem predračunu.

Odstotek (%) popusta na enoto je fiksni za ves čas veljavnosti pogodbe.

Ponujen popust zaokrožen na pet decimalnih mest (0,00000) se v ponudbeni predračun navede skupaj v tabeli spodaj in le-ta predstavlja merilo za izbor najugodnejšega ponudnika.

Ponudnik mora v ponudbeni predračun navesti končno vrednost ponudbe v EUR brez DDV in z DDV. Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate. Ponudbeno ceno z DDV se izračuna tako, da se cena goriva veljavna na dan objave javnega naročila na portalu javnih naročil zmanjša za odobreni popust.

Predračun se izpolni tako, da se vpiše cena EM brez DDV (z vključenim ponujenim popustom – zaokrožen na 5 decimalnih mest (0,00000)) in se jo pomnoži s količinami, ter tako dobljene vrednosti sešteje. Skupno ponudbeno vrednost z DDV ponudniki zaokrožijo na dve (2) decimalni mesti natančno.

#### VELJA ZA SKUPINO 1 EKSTRA LAHKO KURILNO OLJE

Ponudniki morajo pri oblikovanju cene upoštevati, da je vsa dobava ELKO po pariteti FCO zavod – raztočeno, prečrpavanje cevi do konca, brez uporabe dodatne posode (SKUPINA 1 EKSTRA LAHKO KURILNO OLJE (ELKO)) in kakor v nadaljevanju:

- stroški zavarovanja zaradi poškodbe naročnikovega blaga;
- stroški predpisanih ukrepov varstva pri delu;
- stroški za popravilo morebitnih škod, ki bi nastale pri izvajanju javnega naročila.

Pripisi in popravki v predračunu niso dovoljeni. Vsak ponudnik nosi polno odgovornost za celovitost, pravilnost in kompletnost svoje ponudbe, ki mora temeljiti na priloženem predračunu. Vsako namerno in nenamerno spreminjanje, brisanje ali dodajanje postavk in količin se smatra za nepravilno izpolnjeno ponudbo in bo ko taka (tudi če ugotovljeno kasneje) izločena iz nadaljnjega postopka.

Če se bo pri pregledu in ocenjevanju ponudbe ugotovilo, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, bo naročnik popravil računsko napako tako, da bo ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, izračunal vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz tehnične dokumentacije, ki je del te razpisne dokumentacije z zvezi z oddajo javnega naročila.

#### Velja za SKUPINO 1 in 2

Če ponudnik v obdobju, ko je dobavitelj, prodaja blago po akcijskih znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora naročnika o tem pisno seznanimi in jim gorivo ponuditi oziroma dobaviti po ugodnejših cenah.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vsa določila veljavnih predpisov, ki urejajo področje prodaje in dobave predmeta javnega naročila.

Ponudnik se z oddajo ponudbe strinja, da ga bo naročnik v primeru, da vsega zahtevanega ne bo predložil v roku v celoti, izločil iz nadaljnjega ocenjevanja in da ga lahko naročnik izloči iz ocenjevanja, če ni v prvi dopolnitvi predložil vseh zahtevanih dokazil in vzorcev in da ga naročnik ni dolžan ponovno pozivati k predložitvi manjkajočih dokazil.

V primeru spremembe Zakona o davku na dodano vrednost, kakšnega drugega zakona ali podzakonskega predpisa, s katerim se spremeni davčna stopnja za materiale iz ponudnikovega predračuna v času trajanja pogodb, lahko ponudnik spremeni cene iz svoje ponudbe v višini nastale davčne spremembe.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi Povzetek predračuna (rekapitulacija), v katerega vpiše podatke o ponudniku, številko ponudbe, datum objave in številko objave na portalu JN, končno ponudbeno vrednost za posamezno skupino za obdobje enega (1) leta brez in z DDV, kraj in datum ter žig in podpis.

**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.**

## **1.2 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti**

1. Ponudnik mora zagotoviti bencinski servis na Ptuju in Ormožu in vsaj dva bencinska servisa na AC relaciji Ptuj – Maribor – Ljubljana in vsaj dva (2) bencinska servisa na AC relaciji Ljubljana – Maribor – Ptuj (SKUPINA 2 GORIVO ZA VOZILA).
2. Ponudnik mora imeti vzpostavljeno kontrolo kakovosti razpisanih vrst pogonskih goriv.
3. Ponudnik mora omogočati uporabo brezgotovinskega načina plačila za vsa razpisana pogonska goriva, ter ostalo blago na vseh bencinskih servisih.
4. Ponujeni popust v odstotkih na liter mora dobavitelj zagotavljati za vsak dobavljen liter goriva.
5. Ponudnik mora zagotoviti za plačilo goriva na bencinskih servisih za vsako vozilo izdati plačilno kartico, na kateri se bodo obračunavali nakupi, ki bodo podlaga za izstavitve računa za enomesečno obdobje.
6. Ponudnik mora zagotoviti, da bo kakovost predmeta v skladu z tehnično dokumentacijo naročnika

in ostalimi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, ter zahtevami standardov in predpisov, ki se navezujejo na predmet javnega naročila.

7. Ponudnik mora imeti ustrezne tehnične zmožljivosti za kvalitetno izvedbo predmetnega javnega naročila.
8. Izjava s katero ponudnik izkazuje da je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh (3) letih do roka za oddajo ponudb.
9. Izjava s katero ponudnik izkazuje da zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede izvedbe naročila in nespoštovanja drugih določil pogodb.

Naročnik bo med izvajanjem javnega naročila preverja ali ponudnik izpolnjuje zahteve.

## **2. Ugotavljanje sposobnosti**

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti vsa zahtevana dokazila in izjave.

V skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točko 3.1. te razpisne dokumentacije oziroma navodil.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila, od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave), kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje v točki 3.1. teh navodil.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 3.1. teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje predloži tudi sam. Naročnik si pridružuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem, ali pred pristojno poklicno in trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

## 2.1. Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročil objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

## 2.2. Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivenga dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

## 2.3. Izjava ali podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom okvirnega sporazuma/pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma in pogodbe.

## 3.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

<b>POGOJ</b>	<b>1</b>	Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednji pogoj*:
--------------	----------	---

<p><b>Nekaznovanost</b></p>	<p>Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p><i>*Zgoraj navedeni pogoji, velja za obdobje 4 mesece pred in 4 mesece po roku za oddajo ponudb.</i></p>
<p>Ponudnik, partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>MORAJO izpolnjevati DOKAZILA, izpolnjen in podpisan obrazec:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izjava gospodarskega subjekta</li> <li>- Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi</li> <li>- Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – pravna oseba</li> <li>- Izjava in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – fizična oseba</li> </ul> <p><i>Ponudnik lahko v ponudbi sam priloži potrdila iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, ki dokazujejo izpolnjevanje predmetnega pogoja (potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb). Ne glede na to pa je dolžan predložiti oba zgoraj navedena obrazca.</i></p>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Upošteva se kakor iz razpisne dokumentacije</p>
<p><u>Podizvajalec</u> in v kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, <u>uporabi zmogljivosti drugih subjektov</u></p>	<p>MORAJO izpolnjevati DOKAZILA, izpolnjen in podpisan obrazec:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Enako kot glavni ponudnik</b></li> </ul>
<p><b>POGOJ 2</b> <b>Plačani davki in prispevki za socialno varnost</b></p>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt <b><u>ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti</u></b> v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe <b><u>ni imel predloženih vseh</u></b></p>

	<b><u>obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja</u></b> za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.
Ponudnik, partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati DOKAZILO, izpolnjen in podpisan obrazec: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Izjava gospodarskega subjekta</b></li> <li>- <b>Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi</b></li> </ul>
NAVODILO / OPOMBA	Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Upošteva se kakor iz razpisne dokumentacije
<u>Podizvajalci</u> in v kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, <u>uporabi zmogljivosti drugih subjektov</u>	MORAJO izpolnjevati DOKAZILO, izpolnjen in podpisan obrazec: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Enako kot glavni ponudnik</b></li> </ul>

<b>POGOJ 3</b> <b>Izločitev iz postopkov oddaje javnih naročil</b>	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt: <b>a)</b> če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami, <b>b)</b> če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
Ponudnik, partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati DOKAZILO, izpolnjen in podpisan obrazec: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Izjava gospodarskega subjekta</b></li> <li>- <b>Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi</b></li> </ul>
NAVODILO / OPOMBA	/
<u>Podizvajalec</u> in kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim	MORAJO izpolnjevati DOKAZILO, izpolnjen in podpisan obrazec: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Enako kot glavni ponudnik</b></li> </ul>

in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, <u>uporabi zmogljivosti drugih subjektov:</u>	
---	--

### 3.2. POGOJI ZA SODELOVANJE

<b>POGOJ</b> <b>Sposobnost</b> <b>opravljanje</b> <b>dejavnosti</b>	<b>1</b> <b>za</b> <b>poklicne</b>	Gospodarski subjekt je <b><u>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov</u></b> , ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
Ponudnik, partnerji v skupni ponudbi		MORAJO izpolnjevati DOKAZILO, izpolnjen in podpisan obrazec: - <b>Izjava gospodarskega subjekta</b> - <b>Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi</b>
NAVODILO / OPOMBA		Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Upošteva se kakor iz razpisne dokumentacije
<u>Podizvajalci</u> in kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, <u>uporabi zmogljivosti drugih subjektov:</u>		MORAJO izpolnjevati pogoj (v obsegu prevzema del) DOKAZILO, izpolnjen in podpisan obrazec: - <b>Enako kot glavni ponudnik</b>

**TEHNIČNA IN  
STROKOVNA  
SPOSOBNOST  
PONUDNIKA**

**1. SKUPINA 2 /GORIVA ZA VOZILA**

Ponudnik mora zagotoviti bencinski servis na Ptuju in Ormožu in vsaj dva bencinska servisa na AC relaciji Ptuj – Maribor – Ljubljana in vsaj dva (2) bencinska servisa na AC relaciji Ljubljana – Maribor – Ptuj (SKUPINA 2 GORIVO ZA VOZILA).

Ponudnik mora imeti vzpostavljeno kontrolo kakovosti razpisanih vrst pogonskih goriv.

Ponudnik mora omogočati uporabo brezgotovinskega načina plačila za vsa razpisana pogonska goriva, ter ostalo blago na vseh bencinskih servisih.

Ponujeni popust v odstotkih na liter mora dobavitelj zagotavljati za vsak dobavljen liter goriva.

Ponudnik mora zagotoviti za plačilo goriva na bencinskih servisih za vsako vozilo izdati plačilno kartico, na kateri se bodo obračunavali nakupi, ki bodo podlaga za izstavitve računa za enomesečno obdobje.

Ponudnik mora zagotoviti, da bo kakovost predmeta v skladu z tehnično dokumentacijo naročnika in ostalimi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, ter zahtevami standardov in predpisov, ki se navezujejo na predmet javnega naročila.

Ponudnik mora imeti ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo predmetnega javnega naročila.

MORAJO izpolnjevati pogoj (v obsegu prevzema del)  
DOKAZILO, izpolnjen in podpisan obrazec:

- Izjava o izvedbi naročila (OBR-7)
- Izjava /tehnične specifikacije (OBR-8)
- Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti (OBR-4)
- Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev seznama dobav z zahtevanimi podatki.

	<p>2. SKUPINA 1 / EKSTRA LAHKO KURILNO OLJE (ELKO) Ponudnik mora imeti organizirano lastno službo za nadzor kakovosti kurilnega olja ali mora imeti zagotovljen nadzor s strani zunanjega laboratorija</p> <p>SKUPINA 1 IN SKUPINA 2</p> <p>Ponudnik mora zagotavljati energent ustreznih fizikalnih in tehničnih lastnosti ter kakovosti.</p> <p>Ponudnik zagotavlja naročniku dobavo posamezne vrste goriva najmanj v predvidenih letnih količinah za vse kupce za celotno obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma.</p> <p>Ponudnik izpolnjevanje pogojev izkažejo s podpisom ustrezne izjave.</p> <p>MORAJO izpolnjevati pogoj (v obsegu prevzema del) DOKAZILO, izpolnjen in podpisan obrazec:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izjava o izvedbi naročila (OBR-7)</li> <li>- Izjava /tehnične specifikacije (OBR-8)</li> <li>- Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti (OBR-4)</li> <li>- Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudb</li> </ul> <p>Gospodarski subjeki v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj.</p> <p>ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev seznama dobav z zahtevanimi podatki.</p>
<p>Ponudnik, partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>MORAJO izpolnjevati v skladu z načinom ter obsegom izpolnitve pogoja DOKAZILO, izpolnjen in podpisan obrazec:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Izpolnjeno referenčno potrdilo ali predložitev seznama najpomembnejših dobav blaga</b> <b>Izpolnjen obrazec ESPD</b></li> <li>2. Predložitev ustreznih dokazi <b>Izpolnjen obrazec ESPD</b></li> </ol>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p>Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</p>

	Upošteva se kakor iz razpisne dokumentacije
<p><u>Podizvajalci</u> in kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, <u>uporabi zmogljivosti drugih subjektov</u>:</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj (v obsegu prevzema del) DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Enako kot glavni ponudnik za točki 1. in 2.</b></li> </ul>

<p><b>POGOJ 3</b> Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena ZIntPK, naročniki ne smejo sodelovati.</p>	<p>Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.</p> <p>Gospodarski subjekti morajo v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.</p>
<p>Ponudnik, partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>MORAJO izpolnjevati DOKAZILO, izpolnjen in podpisan obrazec:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Izjava o lastniških deležih</b></li> <li>- <b>Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi</b></li> </ul>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Upošteva kakor iz razpisne dokumentacije</p>
<p><u>Podizvajalci</u> in kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, <u>uporabi zmogljivosti drugih subjektov</u>:</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj DOKAZILO, izpolnjen in podpisan obrazec:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enako kot glavni ponudnik.</li> </ul>

### 3. Merilo

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo na podlagi merila : najvišji odstotek popusta na ponudbeno ceno brez dajatev in DDV (zaokrožen na pet decimalnih mest (0,00000)). Izhodiščna cena je za vse ponudnike enaka. Osnova je maloprodajna cena po aktualnem ceniku z DDV, veljavnem na dan objave javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik bo skladno z določili ZJN-3:

- razvrstil pravočasne ponudbe glede na merilo;
- preveril, ali je ponudba, ki je bila ocenjena kot najugodnejša dopustna in ustreza zahtevam naročnika.

Kot najugodnejši ponudnik bo izbran ponudnik, ki bo ponudil najvišji odstotek (%) popusta za posamezni sklop/skupino.

V primeru dveh ali več ponudb z enakim najnižjim ponudbenim zneskom za posamezno skupino, se šteje kot najugodnejša ponudba tista, ki je bila prej oddana.

#### **4. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO IN PREDLOŽITEV PONUDBE**

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika ). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb le-te ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

V tej dokumentaciji uporabljen izraz »ponudba« velja oz. je mišljen kot elektronsko oddana ponudba. Besedne zveze kot so npr. »predložitev, predložiti« pa so, v kolikor ni izrecno določeno drugače, mišljene kot »naložitev/naložiti« ponudbe v informacijski sistem e-JN.

V tej dokumentaciji navedena zahteva, da posamezen obrazec/dokazilo predloži/naloži partner, podizvajalec ali drug gospodarski subjekt pomeni, da obrazec/dokazilo v njihovem imenu naloži ponudnik.

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik.

Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: [http://www.enarocanje.si/\\_ESPD/](http://www.enarocanje.si/_ESPD/) in njega neposredno vnese zahtevane podatke. Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži nepodpisan ESPD v xml. obliki in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Ponudba se sestavi tako, da vsebuje vse v razpisni dokumentaciji zahtevane dokumente in obrazce. Ponudnik vpiše vse zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del ponudbene dokumentacije oziroma posameznih delov le-te. Izpolnjenim obrazcem se priloži vse, v razpisni dokumentaciji zahtevane, priloge oziroma dokazila. Ponudnik izpolnjen Obrazec št. 1A Ponudba v .pdf formatu naloži na informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun«. Predračun bo dostopen/razkrit na javnem odpiranju ponudb. Ostala ponudbena dokumentacija se naloži v e-JN razdelek »Druge priloge« (vključno s celotnim predračunom popisa storitev). Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljen napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

Obrazec	Naziv	Opombe
OBR-1	Podatki o ponudniku	Izpolnjen, podpisan in žigosan
OBR-2	Ponudbeni predračun/ponudba v .pdf datoteki in bo vsebina le-tega ob odpiranju razkrita.	Izpolnjen, podpisan in žigosan

OBR-3	Izjava in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – fizične osebe	Izpolnjen, podpisan in žigosan
Obrazec št. 3A	Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – pravne osebe	Izpolnjen, podpisan in žigosan
OBR- 3A	Izjava – Potrdilo reference	Izpolnjen, podpisan in žigosan
OBR- 3B	Izjava gospodarskega subjekta	Izpolnjen, podpisan in žigosan
OBR-4	Izjava o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti	Izpolnjen, podpisan in žigosan
OBR-5	Izjava o lastniških deležih/posredovanju podatkov	Izpolnjen, podpisan in žigosan
OBR-6	Izjava o izvajanju del s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan
OBR-6.1	Seznam podizvajalcev	Izpolnjen, podpisan in žigosan
OBR-6.2	Ponudnikovo pooblastilo za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem	Izpolnjen, podpisan in žigosan
OBR-7	Izjava o izvedbi naročila	Izpolnjen, podpisan in žigosan
OBR-8	Tehnične specifikacije	Izpolnjen, podpisan in žigosan
OBR-9	Vzorec pogodbe	Paraфирan na vsaki strani, izpolnjen
OBR-10	»ESPD« obrazec	Izpolnjen

## 5. OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE

- da v času razpisa ne sme pričenjati ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe, v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričenjati dejanj, ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.
- da v primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati ali izvajati postopkov, ki bi oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izviri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije,

- da so v skladu z 35. členom ZJN-3 podatki specifikacije ponujenega blaga, storitev ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe, ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril, zato pri navedenih podatkih naročnik ne bo upošteval morebitne označbe ponudnika, da so citirani kot poslovna skrivnost.
- če se ponudnika v roku osmih (8) dni ne bo odzval na poziv naročnika k sklenitvi pogodbe se šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe.
- ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslov nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.
- naročnik si pridružuje pravico v skladu z 90. členom ZJN-3 ustaviti postopek javnega naročanja, zavrniti vse ponudbe ali odstopiti od izvedbe javnega naročila. Naročnik si pridružuje tudi pravico skleniti pogodbo za zmanjšani obseg predmeta pogodbe ali ne skleniti pogodbe z nobenim ponudnikom, vse brez kakršne koli povrnitve stroškov ponudnikom .
- vsak ponudnik, ki je sodeloval v postopku oddaje javnega naročila ima v skladu z Zakonom o javnem naročanju pravico vložiti zahtevo za revizijo postopka javnega naročanja, če meni, da postopek ni izveden skladno z določili tega zakona.

Zahtevek za revizijo postopka lahko vloži na podlagi Zakona o pravnem varstvu in postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11, 90/14 – ZDU11 in 60/17), pri čemer je potrebno vplačati z zakonom določeno takso na transakcijski račun Ministrstva za finance.

**Ivanka Limonšek, univ.dipl.org.,dipl.m.s,**  
**V. D. DIREKTORICE**